



ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА
(Тюменская область)
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МЕГИОНА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от « 11 » 01 2023 г.

№ 08 - О

О проведении итогового собеседования в образовательных организациях на территории города Мегиона 08.02.2023

В соответствии с пунктом 22 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513, учитывая рекомендации по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку, направленные письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22 ноября 2022 года № 04-435, приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16.12.2022 №10-П-2879 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2023 году», в целях обеспечения проведения итогового собеседования по русскому языку в городе Мегионе в качестве процедуры допуска обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023 году

приказываю:

1. Отделу общего образования:

1.1. Организовать на муниципальном уровне проведение итогового собеседования в соответствии с нормативными правовыми актами, иными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Порядком проведения ГИА, рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку.

1.2. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового собеседования.

2. Руководителям

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6» Т.А.Курушиной,

муниципальных автономных общеобразовательных организаций: «Средняя общеобразовательная школа №1» А.В.Петряеву, «Средняя общеобразовательная школа №2» О.А.Ильиной, «Средняя общеобразовательная школа №3 имени И.И.Рынского» С.В.Дектерёвой, «Средняя общеобразовательная школа №4» О.А.Исянгуловой, МАОУ №5 «Гимназия» В.Н.Подлиповской, «Средняя общеобразовательная школа №9» М.И.Макарову

2.1. Возложить персональную ответственность на ответственных лиц за качество отсканированных материалов после проведения итогового собеседования 08.02.2023, а также полноту заполнения регистрационных полей бланков итогового собеседования.

2.2. Обеспечить:

2.2.1. Своевременную качественную подготовку и проведение итогового собеседования 08.02.2023 в образовательной организации в соответствии с нормативными

правовыми актами, иными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Порядком проведения ГИА, рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку.

2.2.2.Своевременную проверку работ итогового собеседования в соответствии с требованиями

2.2.3.Качественное заполнение бланков участниками итогового собеседования и комиссией по проверке работ.

2.2.4.Качественное сканирование бланков участников итогового собеседования и форм проведения итогового собеседования, а также их передачу по защищенным каналам связи в департамент образования администрации города.

2.2.4.Направление заявлений и заполненных удостоверений для аккредитации в качестве общественных наблюдателей в адрес департамента образования администрации города Мегиона, согласно приложению к настоящему приказу.

2.3.Организовать соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового собеседования.

2.4.Создать в образовательной организации условия для проведения итогового собеседования в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями противопожарной безопасности, условиями организации и проведения итогового собеседования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2.5.Предоставить акт проверки готовности образовательной организации и мест проведения итогового собеседования на территории города Мегиона в департамент образования администрации города Мегиона в срок не позднее 06.02.2023.

3.Ответственность за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела общего образования.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Т.Ю.Метринская

Мартынюк Светлана Григорьевна
96658 (до.536)

Рассылка:
дело – 1 экз.,
ОУ – 7 экз.

Приложение к приказу
от «__» _____ 2023 № _____

Директору
Департамента образования
администрации города Мегиона
Метринской Татьяне Юрьевне
от
(Ф.И.О),

ЗАЯВЛЕНИЕ

Фамилия			
Имя			
Отчество (при наличии)			
Пол (м/ж)			
Дата рождения			
Адрес регистрации			
Адрес фактического проживания			
Контактный телефон			
Реквизиты документа, удостоверяющего личность	серия	номер	дата выдачи кем выдан
Населенный пункт	город МЕГИОН		
Присутствие (даты и места проведения итогового собеседования)			
Дата подачи заявления			

С порядком проведения итогового собеседования ознакомлен

_____ /подпись заявителя/

Подтверждаю отсутствие близких родственников, участвующих в написании итогового собеседования в образовательных организациях, являющихся местами проведения итогового собеседования

_____ /подпись заявителя/

Дата

_____ /
подпись заявителя

_____ /
расшифровка подписи

Инструктаж по вопросам участия общественного наблюдателя в проведении итогового собеседования проведен
_____ /Ф.И.О, директор ОО /

УДОСТОВЕРЕНИЕ* № _____

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Реквизиты документа, удостоверяющего личность**	Серия **** номер ***** дата выдачи ***** Кем выдан *****

Приложение к удостоверению № _____

**Г Р А Ф И К
общественного наблюдения
на объекте мониторинга итогового собеседования**

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	

С правами и обязанностями общественного наблюдателя ознакомлен(а) _____
(подпись общественного наблюдателя)

Дата выдачи « ____ » _____ 2023 г.

Директор департамент _____ / Метринская Т.Ю. /
подпись

М.П.

*Удостоверение общественного наблюдателя действительно до 31 декабря календарного года, в котором соответствующее удостоверение было получено.

** При себе также необходимо иметь документ, удостоверяющий личность.

№ п/п	Дата	Объект мониторинга	Адрес	Отметка о явке

Директор департамент _____ / Метринская Т.Ю. /
подпись