

Автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Институт развития образования»

ПРИКАЗ

Об организационно-техническом, технологическом обеспечении проведения
итогового собеседования по русскому языку в образовательных организациях,
расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры 8 февраля 2023 года

г. Ханты-Мансийск

«06» 02 2023 г.

№ 53 - о

В соответствии с главой 3 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства Просвещения Российской Федерации (далее - Минпросвещения России) и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 07.11.2018 №189/1513, на основании приказов Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16.12.2022 №2879 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2023 году», от 09.12.2022 №2802 «О сроках, порядке и местах подачи и регистрации заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2023 году», от 14.12.2022 №2856 «О порядке и местах информирования участников итогового собеседования по русскому языку с полученными результатами в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2023 году», от 18.01.2023 № 10-П-120 «Об организационно-техническом обеспечении проведения итогового собеседования по русскому языку в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2023 году», от 30.01.2023 № 10-П-210 «О местах проведения, печати, сканирования, хранения и уничтожения материалов итогового собеседования по русскому языку и лицах, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку 8 февраля 2023 года», с целью организационно-технического, технологического обеспечения итогового собеседования по русскому языку (далее – итоговое собеседование), как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, своевременной обработки бланков участников итогового собеседования в автономном учреждении дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» –

организации, уполномоченной осуществлять функции регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. План организационно-технического, технологического обеспечения проведения итогового собеседования в РЦОИ (приложение 1);

1.2. Краткую схему обработки бланков итогового собеседования в РЦОИ (приложение 2);

1.3. График отправки аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования из муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, образовательных организаций, подведомственных органам исполнительной власти автономного округа, в РЦОИ по защищенным каналам связи (приложение 3);

1.4. Персональный состав и график работы лиц, привлекаемых к обработке бланков участников итогового собеседования (приложение 4).

2. Назначить Ракшина И.А., начальника отдела организационно-технического, технологического сопровождения оценочных процедур и информационной безопасности, ответственным лицом за:

- организационно-техническое, технологическое обеспечение проведения итогового собеседования в РЦОИ;

- соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах подготовки и проведения итогового собеседования в РЦОИ.

3. Назначить Ацаулова А.П, инженера по автоматизированным системам управления производством отдела организационно-технического, технологического сопровождения оценочных процедур и информационной безопасности, Долгаршинову О.М, инженера по автоматизированным системам управления производством отдела организационно-технического, технологического сопровождения оценочных процедур и информационной безопасности ответственными лицами за:

- отправки списков распределения участников итогового собеседования (форма ИС-01), ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории (форма ИС-02), специализированных форм черновиков для экспертов (форма ИС-04), бланков итогового собеседования в органы местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих управление в сфере образования, государственные образовательные организации, находящиеся в ведении органов исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в соответствии с распределением участников на итоговое собеседование;

- прием списков распределения участников итогового собеседования (форма ИС-01), ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории (форма ИС-02), специализированных форм черновиков для экспертов (форма ИС-04), ведомостей коррекций персональных данных участников

итогового собеседования (ИС-07), бланков итогового собеседования, аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования от органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих управление в сфере образования, государственных образовательных организаций, находящихся в ведении органов исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в соответствии с распределением участников на итоговое собеседование;

- проведение инструктажа по соблюдению условий конфиденциальности и информационной безопасности с лицами, привлекаемыми к обработке бланков итогового собеседования, в срок до начала обработки в РЦОИ;

- обеспечение бесперебойной работы защищенных каналов связи центрального сегмента региональной информационной системы государственной итоговой аттестации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в РЦОИ, в том числе проверки связи с сегментом, установленном в МОУО.

4. Назначить Кулева П.В., ведущего эксперта отдела организационно-технического, технологического сопровождения оценочных процедур и информационной безопасности, ответственным лицом за прием копий приказов и актов об утилизации (уничтожении) оригиналов контрольных измерительных материалов итогового собеседования, аудиозаписей устных ответов участников итогового собеседования и других материалов итогового собеседования в общеобразовательных организациях в сроки, установленные Департаментом образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент).

5. Назначить Фаухиеву Р.Р., ведущего эксперта отдела организационно-технического, технологического сопровождения оценочных процедур и информационной безопасности, ответственным лицом за:

- сбор, подготовку и направление в отдел адаптированных образовательных программ и итоговой аттестации Департамента оперативной информации о проведении итогового собеседования в образовательных организациях;

- свод и направление сформированного содержательного анализа по результатам обработки бланков итогового собеседования в РЦОИ в адрес Департамента.

6. Назначить Магрычева А.А., инженера отдела организационно-технического, технологического сопровождения оценочных процедур и информационной безопасности, ответственным лицом за прием от МОУО, ГОУ скан-копий актов технической готовности общеобразовательных организаций, формирование и направление в Департамент итоговой справки о технической готовности образовательных организаций к проведению итогового собеседования по русскому языку.

7. Назначить Фаухиеву Р.Р., ведущего эксперта отдела информационно-методического сопровождения оценочных процедур, Никифорову Н.О., эксперта отдела информационно-методического сопровождения оценочных процедур,

ответственными лицами за формирование графика работы лиц, привлекаемых к обработке бланков итогового собеседования по русскому языку в РЦОИ.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Г.Н. Котельникову.

Врио директора

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, cursive letters, likely representing the name of the acting director.

С.В. Алмазова

**План организационно-технического, технологического обеспечения проведения
 итогового собеседования по русскому языку в РЦОИ**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
1.	Проведение вебинара по теме: «Организационно-техническое, технологическое обеспечение проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах образовательных организаций»	Фомин А.Д., заведующий РЦОКО; Ашаулов А.А., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ	03.02.2023	03.02.2023
2.	Формирование и внесение в региональную базу данных РИС сведений об участниках итогового собеседования (далее - ИС)	Ашаулов А.А., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ	январь 2023	27.01.2023
3.	Взаимодействие по организационно-техническому сопровождению, технологическому сопровождению ИС с техническими специалистами, ответственными лицами в образовательных организациях (далее – ОО), муниципальными координаторами	Ашаулов А.П., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ	январь 2023	до получения результатов
4.	Получение комплектов КИМ ИС для проведения ИС в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа и в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы	Ашаулов А.П., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ Долгаршинова О.М., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ	за 5 календарных дней до даты проведения ИС	03.02.2022
5.	Отправка комплектов КИМ ИС для проведения ИС в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа и в учреждения, исполняющие наказание в виде лишения свободы в зашифрованном виде по защищенным каналам связи	Ашаулов А.П., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ Долгаршинова О.М., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ	за 5 календарных дней до даты проведения ИС	03.02.2022

6.	Прием от МОУО, ГОУ актов технической готовности ОО, формирование и направление в Департамент итоговой справки о технической готовности образовательных организаций к проведению ИС	Магрычев А.А., инженер отдела ОТТСОП и ИБ	06.02.2023	07.02.2023
7.	Проведение технической подготовки РЦОИ: установка и настройка программного обеспечения (далее – ПО) для обработки бланков участников ИС	Ащаулов А.П., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ Долгаршинова О.М., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ	февраль 2023	07.02.2023
8.	Передача в МОУО, ГОУ для последующей передачи в ОО дистрибутивов программного обеспечения для проведения ИС	Ащаулов А.П., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ	февраль 2023	не позднее 07.02.2023
9.	Формирование с помощью ПО «Импорт ГИА-9» XML файлов со списками участников ИС для последующей загрузки на станции записи ответов	Ащаулов А.П., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ Долгаршинова О.М., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ	07.02.2023	07.02.2023 не позднее чем за сутки до проведения ИС
10.	Передача в МОУО для последующей передачи в ОО по защищенным каналам связи экспорта кодов работ по ИС из ПО «Планирование ГИА-9» для осуществления печати бланков участников ИС в ОО	Ащаулов А.П., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ Долгаршинова О.М., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ	07.02.2023	07.02.2023 не позднее, чем за сутки до проведения ИС
11.	Передача в МОУО для последующей передачи в ОО по защищенным каналам связи экспорта кодов работ по ИС из ПО «Планирование ГИА-9» для осуществления печати бланков участников ИС в ОО	Ащаулов А.П., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ Долгаршинова О.М., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ	февраль 2023	07.02.2023 не позднее, чем за сутки до проведения ИС
12.	Скачивание КИМ ИС инженером АСУП РЦОИ с технологического портала и передача по защищенным каналам связи в МОУО для последующей передачи в ОО	Ащаулов А.П., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ Долгаршинова О.М., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ	08.02.2023 не ранее 7.30	08.02.2023 8.30

13.	Передача пароля для расшифровки КИМ ИС в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа и в учреждения, исполняющие наказание в виде лишения свободы путем СМС-информирования ОО	Кулев П.В., ведущий эксперт отдела ОТТСОП и ИБ	не ранее 7.30 час. в день проведения ИС	не ранее 7.30 час. в день проведения ИС
14.	Мониторинг проведения ИС в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре	Фаухиева Р.Р., ведущий эксперт отдела ОТТСОП и ИБ	08.02.2023	10.02.2023
15.	Прием материалов ИС в РЦОИ по защищенным каналам связи для дальнейшей обработки	Ащаулов А.П., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ Долгаршинова О.М., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ	08.02.2023	09.02.2023
16.	Распределение лиц, привлекаемых к обработке бланков ИС в РЦОИ	Начальник смены: Никифорова Н.О., эксперт отдела ОТТСОП и ИБ Фаухиева Р.Р., ведущий эксперт отдела ОТТСОП и ИБ	08.02.2023	20.02.2023
17.	Прием аудиозаписей ответов участников ИС по защищенным каналам связи из МОУО, ГОУ	Ащаулов А.П., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ Долгаршинова О.М., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ	14.02.2023	16.02.2023
18.	Обработка бланков ИС в РЦОИ	Старший верификатор: Ащаулов А.П. Верификаторы: Ащаулов А.П. Братан И.П. Ефременко А.В. Кулев П.В. Магрычев А.А. Никифорова Н.О. Ракшин И.А. Рахматулина И.А. Пушкарёва А.Е. Фаухиева Р.Р. Пушкарев Н.А. Жилин С.Е. Малых К.А. Тютрин И.В. Фомин С.А.	09.02.2023	20.02.2023

		Долгаршинова О.М.		
19.	Отправка результатов обработки ИС в МОУО, ОО подведомственные органам исполнительной власти автономного округа	Ащаулов А.П., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ Долгаршинова О.М., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ	20.02.2023	22.02.2023 (не позднее 2-х рабочих дней после завершения обработки сведений о результатах ИС в РЦОИ)
20.	Подготовка статистики по результатам итогового собеседования по русскому языку	Ащаулов А.П., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ Долгаршинова О.М., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ	20.02.2023	27.02.2023
21.	Размещение статистики на официальном сайте АУ «Институт развития образования». Направление статистики официальным письмом АУ «Институт развития образования» в Департамент образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	Ащаулов А.П., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ Долгаршинова О.М., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ	20.02.2023	27.02.2023
22.	Подготовка и направление содержательного анализа по результатам ИС в Департамент образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	Фаухиева Р.Р., эксперт отдела ОТТСОП и ИБ	14.02.2022	09.03.2023

Краткая схема обработки бланков итогового собеседования в РЦОИ

№ п/п	Наименование	Последовательность выполнения технологических операций	Лица, обеспечивающие выполнение соответствующих технологических операций
1	Электронные образы бланков итогового собеседования	Прием файлов с отсканированными электронными образами бланков итогового собеседования по защищенным каналам связи в РЦОИ	<p>Администратор проекта: Ащаулов А.П., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ;</p> <p>Долгаршинова О.М., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ</p> <p>Оператор сканирования: Ащаулов А.П., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ</p> <p>Долгаршинова О.М., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ</p>
2	Выверка с РИС ГИА по участникам итогового собеседования	Сверка по количеству участников итогового собеседования. Проверка качества сканированных электронных образов бланков итогового собеседования	<p>Администратор проекта: Ащаулов А.П., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ;</p> <p>Долгаршинова О.М., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ</p> <p>Оператор сканирования: Ащаулов А.П., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ</p> <p>Долгаршинова О.М., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ</p>
3	Электронные образы бланков итогового собеседования	Перенос бланков итогового собеседования из автоматизированного рабочего места в защищенной сети	Администратор проекта: Ащаулов А.П.,

		передачи данных на станцию сканирования	<p>инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ;</p> <p>Долгаршинова О.М., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ</p> <p>Оператор сканирования: Ащаулов А.П., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ</p> <p>Долгаршинова О.М., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ</p>
4	Бланки итогового собеседования	Загрузка бланков итогового собеседования на станции сканирования (регистрация в процессе проведения сканирования)	<p>Администратор проекта: Ащаулов А.П., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ;</p> <p>Долгаршинова О.М., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ</p> <p>Оператор сканирования: Ащаулов А.П., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ</p> <p>Долгаршинова О.М., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ</p>
		Распознавание в фоновом режиме	<p>Администратор проекта: Ащаулов А.П., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ</p> <p>Долгаршинова О.М., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ</p>

		Верификация	Верификаторы: Ащаулов А.П. Братан И.П. Ефременко А.В. Кулев П.В. Магрычев А.А. Никифорова Н.О. Ракшин И.А. Рахматулина И.А. Пушкарёва А.Е. Фаухиева Р.Р. Пушкарев Н.А. Жилин С.Е. Малых К.А. Тютрин И.В. Фомин С.А. Долгаршинова О.М.
		Сверка на станции старшего верификатора персональных данных участников с данными, внесенными в региональную базу данных РИС, с учетом ведомости коррекции персональных данных (при наличии из ОО)	Старший верификатор: Ащаулов А.П. Долгаршинова О.М.
		Сверка полей о результатах проверки итогового собеседования	Старший верификатор: Ащаулов А.П. Долгаршинова О.М. Верификаторы: Ащаулов А.П. Братан И.П. Ефременко А.В. Кулев П.В. Магрычев А.А. Никифорова Н.О. Ракшин И.А. Рахматулина И.А. Пушкарёва А.Е. Фаухиева Р.Р. Пушкарев Н.А. Жилин С.Е. Малых К.А. Тютрин И.В. Фомин С.А. Долгаршинова О.М.
5	Закрытие проекта по обработке бланков итогового собеседования	Подготовка информации из РИС ГИА в разрезе ОО. Отправка результатов в МОУО, ОО, подведомственные органам исполнительной власти автономного округа по защищенным каналам связи.	Администратор проекта: Ащаулов А.П., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ Долгаршинова О.М.,

			инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ
--	--	--	---------------------------------------

График отправки аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования из МОУО, ГОУ, в РЦОИ по защищенным каналам связи

№	МОУО, ГОУ	Дата отправки аудиофайлов с записями ответов участников в РЦОИ
1.	Белоярский район	14.02.2023
2.	город Нягань	14.02.2023
3.	город Когалым	14.02.2023
4.	город Лангепас	14.02.2023
5.	город Мегион	14.02.2023
6.	город Покачи	14.02.2023
7.	город Пыть-Ях	14.02.2023
8.	город Радужный	14.02.2023
9.	Березовский район	15.02.2023
10.	Советский район	15.02.2023
11.	город Ханты-Мансийск	15.02.2023
12.	город Урай	15.02.2023
13.	город Югорск	15.02.2023
14.	Кондинский район	16.02.2023
15.	город Нижневартовск	16.02.2023
16.	Нижневартовский район	16.02.2023
17.	город Нефтеюганск	16.02.2023
18.	Нефтеюганский район	16.02.2023
19.	город Сургут	16.02.2023
20.	Сургутский район	16.02.2023
21.	Ханты-Мансийский район	16.02.2023
22.	Октябрьский район	16.02.2023
23.	Казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Излучинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	16.02.2023
24.	КОУ «Нижневартовская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 1»	16.02.2023
25.	Казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Урайская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	16.02.2023
26.	Казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Кадетская школа-интернат имени Героя Советского Союза Безноскова Ивана Захаровича»	16.02.2023
27.	Казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Специальная учебно-воспитательная школа №1» в ФКУ ИК-11 УФСИН России по ХМАО-Югре	16.02.2023

28.	Казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Специальная учебно-воспитательная школа №1» в ЛИУ № 17	16.02.2023
29.	Филиал казённого общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Специальная учебно- воспитательная школа №1» в Исправительной колонии № 15	16.02.2023
30.	Казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Специальная учебно-воспитательная школа № 2»	16.02.2023
31.	Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Колледж-интернат Центр искусств для одаренных детей Севера»	16.02.2023
32.	Автономное профессиональное образовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва»	16.02.2023
33.	Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский колледж русской культуры им. А.С. Знаменского»	16.02.2023

**Персональный состав и график работы лиц, привлекаемых к обработке бланков
 участников итогового собеседования**

Дата	Время работы	Администратор проекта	Оператор сканирования	Оператор верификации (старший верификатор)	Начальник смены
09.02.2023 20.02.2023	09.00- 22.00	Ащаулов А.П. Долгаршинова О.М.	Ащаулов А.П. Долгаршинова О.М.	Старший верификатор: Ащаулов А.П. Долгаршинова О.М. Верификаторы: Ащаулов А.П. Братан И.П. Ефременко А.В. Кулев П.В. Магрьчев А.А. Никифорова Н.О. Ракшин И.А. Рахматулина И.А. Пушкарёва А.Е. Фаухиева Р.Р. Пушкарёв Н.А. Жилин С.Е. Малых К.А. Тютрин И.В. Фомин С.А. Долгаршинова О.М.	Никифорова Н.О. Фаухиева Р.Р.