

Рассмотрено  
Управляющим Советом  
МБОУ «СОШ №4»  
протокол № 2 от «10» декабря 2019г.

Утверждено  
приказом директора  
МАОУ «СОШ №4» № 17/О  
от «09» января 2020г.

Советом обучающихся МБОУ «СОШ №4»  
протокол № 2 от «09» декабря 2019г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о текущем контроле успеваемости обучающихся, формах и порядке промежуточной аттестации обучающихся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования**

### І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4» (далее - МАОУ «СОШ №4»), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с п. 3 ст. 28, ст. 30, ст.58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», федерального государственного стандарта и Уставом МАОУ «СОШ №4».

1.3. Цель создания Положения заключается в разъяснении принципов и особенностей организации оценки, форм и порядка промежуточной аттестации обучающихся текущего контроля их успеваемости.

1.4. Настоящее Положение утверждается приказом директора МАОУ «СОШ №4» с учетом мнения обучающихся, их родителей и работников образовательной организации. Настоящее Положение устанавливает периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.5. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.6. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.7. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ.

1.8. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

1.9. Промежуточная аттестация проводится по учебному предмету, курсу, дисциплине по итогам учебного года.

1.10. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс и допуска учащихся к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

1.11. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическими работниками по четырехбалльной системе («2» - неудовлетворительно, «3» - удовлетворительно, «4» - хорошо, «5» - отлично) или в форме «зачет» / «незачет».

## **II. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ УЧАЩИХСЯ**

2.1 Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Для оценки достижения планируемых результатов используются различные формы текущего контроля:

- письменная проверка – это письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.
- устная проверка - это устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседование, зачета и другое.
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

2.3. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.5. Результаты текущего контроля фиксируются в электронных журналах. Никакому оцениванию не подлежат: темп работы обучающегося, личные образовательные результаты.

2.6. По курсу ОРКСЭ предусматривается безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов. Достижение каждого планируемого результата оценивается по шкале: «справился» (50%-100%), «не справился» (менее 50%). В электронный журнал отметки не выставляются.

2.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной

работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.8. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.9. От текущего контроля успеваемости освобождаются учащиеся, получающие образование в форме экстерната.

2.10. У учащихся, находящихся на лечении в санатории, стационаре, временно обучающихся в других общеобразовательных учреждениях учитываются отметки, полученные в этих учебных заведениях.

2.11. Отметка обучающимся за четверть (во 2-9 классах) или полугодие (в 10-11 классах) выставляется на основе текущих отметок, как среднеарифметическое по правилам математического округления.

2.12. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения дневника, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны по запросу родителей (законных представителей) прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

### **III. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. В 1 классах промежуточная аттестация не осуществляется.

3.4. Промежуточная аттестация проводится в сроки, ежегодно определяемые календарным графиком.

3.5. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана.

3.6. В рамках промежуточной аттестации по русскому языку и математике во 2-8, 10 классах проводятся экзаменационные работы. По решению педагогического совета перечень учебных предметов, по которым проводятся экзаменационные работы, может быть расширен на основании результатов успеваемости за предыдущий учебный год.

3.7. Ежегодно на педагогическом совете школы утверждаются формы экзаменационной работы.

3.8. Экзаменационные работы могут проводиться как письменно, так и устно. Формами проведения являются:

- диктант;
- контрольная работа;
- изложение;
- сочинение;
- тестирование;
- письменный и устный экзамен;
- зачет;
- защита проекта или реферата.

3.9. Формой промежуточной аттестации считается подведение итогов обучения за учебный год (итоговая отметка).

3.10. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в следующем порядке:

3.10.1. В 9,11 классах по всем предметам учебного плана в следующем порядке:

– по итогам учебного года выставляется средний балл (по правилам математического округления) на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующего учебного года.

3.10.2. Во 2-8,10 классах

1) по русскому языку в следующем порядке:

– по итогам учебного года выставляется средний балл (по правилам математического округления) на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующего учебного года;

– итогом промежуточной аттестации является отметка по предмету, которая выставляется как среднее арифметическое (по правилам математического округления) на основе годовой отметки и двух отметок, полученных за экзаменационную работу (диктант, сочинение, изложение и т.д.).

2) по математике (и по другим предметам согласно п.3.6.) в следующем порядке:

– по итогам учебного года выставляется средний балл (по правилам математического округления) на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующего учебного года;

– итогом промежуточной аттестации является отметка по предмету, которая выставляется как среднее арифметическое (по правилам математического округления) на основе годовой отметки и отметки за экзаменационную работу.

3) по всем остальным предметам учебного плана (кроме предмета ОРКСЭ) в следующем порядке:

– по итогам учебного года выставляется средний балл по правилам математического округления на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующего учебного года. Итоговая отметка совпадает с годовой отметкой.

3.10.3. По предмету ОРКСЭ промежуточная аттестация проводится в форме защиты творческих проектов и оценивается: зачет/незачет.

3.11. Ежегодно, не позднее 1 сентября, утверждаются директором школы и доводятся до сведения педагогов план-график проведения экзаменационных работ, состав аттестационных комиссий и форма экзаменационных работ. Демоверсии экзаменационных работ размещаются на сайте школы не позднее, чем за 2 недели до их проведения.

3.12. Экзаменационная работа по предмету проводится учителем, преподающим в данном классе в присутствии одного ассистента.

3.13. Контрольно-измерительные материалы для проведения экзаменационных работ разрабатываются предметными методическими объединениями, рассматриваются на методическом совете и утверждаются приказом директора школы. Уровень сложности экзаменационных работ для обучающихся с ОВЗ определяется адаптированной программой.

3.14. Экзаменационные работы обучающихся, выполненные в ходе промежуточной аттестации, хранятся у руководителей методических объединений в течение 1 года.

3.15. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения дневника, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю. В случае несогласия с результатами промежуточной аттестации родители (законные представители) могут обратиться в установленном порядке в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса.

3.16. Особенности сроков проведения промежуточной аттестации могут быть установлены для следующих категорий учащихся по заявлению родителей (законных представителей) (*Приложение 1*):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады, санаторно-курортное лечение и иные подобные мероприятия;
- отсутствующих по болезни;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж.

3.17. Непрохождение промежуточной аттестации возможно при следующих уважительных причинах:

- прохождение периода адаптации и преодоление языковой депривации обучающимися, прибывшими из стран с нерусским государственным языком;
- неизучение ранее вновь прибывшими учащимися некоторых предметов учебного плана (например, черчение, информатика).

3.18. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методического объединения, педагогического совета МАОУ «СОШ №4».

По итогам промежуточной аттестации учителя разрабатывают индивидуальный план педагогического или психолого-педагогического сопровождения обучающихся, имеющих неудовлетворительные результаты.

#### **IV. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА УЧАЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС**

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу, в том числе отдельную часть или весь объем учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Перевод в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

4.3. На основании решения педагогического совета директор МАОУ «СОШ №4» издает приказ о переводе обучающихся в следующий класс.

4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных

причин признаются академической задолженностью. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.5. МАОУ «СОШ №4» создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.6. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз.

4.7. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного учебного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.8. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз МАОУ «СОШ №4» создается комиссия.

4.9. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.10. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.11. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Администрация МАОУ «СОШ №4» информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения.

## **V. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНОВ**

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением.

5.2. По заявлению экстерна МАОУ «СОШ №4» вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в МАОУ «СОШ №4», (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в МАОУ «СОШ №4».

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители), должен подать заявление о зачислении его экстерном в МАОУ «СОШ №4» не позднее, чем за один месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего положения.

*Приложение 1  
к Положению о текущем контроле успеваемости,  
формах и порядке промежуточной аттестации  
обучающихся на уровнях начального общего,  
основного общего и среднего общего образования*

Директору МАОУ «СОШ №4»  
О.А. Исянгуловой  
родителя (законного представителя):  
фамилия \_\_\_\_\_  
имя \_\_\_\_\_  
отчество \_\_\_\_\_  
дом. адрес \_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу перенести сроки промежуточной аттестации моему сыну, дочери (нужное подчеркнуть),

\_\_\_\_\_, учени \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
класса, в связи (нужное подчеркнуть)

- с отъездом на учебно-тренировочные сборы, на олимпиаду школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурс, смотр, олимпиаду, санаторно-курортное лечение;
- с болезнью обучающегося;
- отъездом на постоянное место жительства за рубеж

\_\_\_\_\_, 20\_\_ года  
(указать дату отъезда)

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Организовать сдачу экзаменационных работ и осуществить промежуточную аттестацию в срок до \_\_\_\_\_

Заместитель директора \_\_\_\_\_

*Приложение 2  
к Положению о текущем контроле успеваемости,  
формах и порядке промежуточной аттестации  
обучающихся на уровнях начального общего,  
основного общего и среднего общего образования*

Директору МАОУ «СОШ №4» Исянгуловой О.А.

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) \_\_\_\_\_

Сведения о документе, подтверждающем статус  
законного представителя (№, серия, дата выдачи, кем  
выдан) \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь))

\_\_\_\_\_ ,

\_\_\_\_\_ (ФИО полностью)

для прохождения промежуточной аттестации за курс \_\_\_\_\_ класса по предмету(ам)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ /20\_\_ учебного года на время прохождения  
промежуточной аттестации.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом школы, образовательными программами, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

Согласен (на) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьями 6, 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» в период прохождения промежуточной аттестации и далее - при архивном хранении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575778

Владелец Исянгулова Оксана Александровна

Действителен с 25.06.2021 по 25.06.2022