

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4»
ГОРОД МЕГИОН

П Р И К А З

от «01» сентября 2022 года

№ 884/0

Об организации питания обучающихся в МАОУ «СОШ №4»
в 2022-2023 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N9273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа -Югры от 01.07.2013 № 68-ОЗ «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.01.2016 №4-ОЗ «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 04.03.2016 №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями и дополнениями), постановлением администрации города Мегиона от 30.12.2021 №3014 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций города Мегиона» (с изменениями и дополнениями), приказом департамента образования города Мегиона от 08.09.2022 №460-0 «Об организации горячего питания обучающихся общеобразовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города Мегиона в 2022-2023 учебном году», в целях организации горячего питания

Приказываю:

1. Обеспечить с 01.09.2022 г. в соответствии с годовым календарным графиком на 2022-2023 учебный год, утвержденным приказом директора МАОУ «СОШ №4» от 31.08.2022 № 870/0, горячим питанием обучающихся МАОУ «СОШ №4» в количестве 1201 человека в соответствии с приложением 1.
2. Организовать горячее питание по месту нахождения общеобразовательной организации:
 - завтраки из расчета 67 руб. в день на одного обучающегося 5-11 классов;
 - завтраки из расчета 140 руб. в день на одного обучающегося 1-4 классов;
 - завтраки, обеды из расчета 350 руб. в день на одного обучающегося льготной категории (детей из малоимущих, многодетных семей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, не относящихся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья) в соответствии с приложением 2;
 - обеды из расчета 160 руб. в день на одного обучающегося 1-11 классов за счет родительской оплаты,

- питание, в том числе диетическое для обучающихся, имеющих хронические заболевания: пищевая аллергия; болезнь Крона, язвенный колит; сахарный диабет; целиакия; цирроз печени; фенилкетонурия.
3. Обеспечить подготовку и предоставление документов в департамент образования для выплаты денежной компенсации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, не относящихся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы на дому, в размере 175 рублей в день на одного обучающегося.
4. Возложить ответственность
- за своевременное и достоверное формирование первичной заявки на питание,
 - осуществление ежедневного контроля за питанием в столовой обучающихся, в том числе обучающихся, получающих льготное питание, питание с доплатой,
 - за своевременное формирование и предоставление пакета документов на выплату денежной компенсации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, не относящихся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы на дому, социальным педагогам,
 - за организацию своевременного предоставления диетического питания обучающимся с хроническими заболеваниями
- на классных руководителей 1-11 классов, в соответствии с приложением 3.
5. Назначить ответственными за организацию питания детей льготных категорий:
- 1-4 классы – Сайтова А.К., социального педагога,
 - 5,6,7,8 классы – Александрову Н.П., социального педагога,
 - 9,10,11 классы – Мухаметшину О.Т., социального педагога.
6. Вменить в обязанности социальным педагогам, ответственным за организацию питания детей льготных категорий:
- осуществлять сбор, своевременное обновление документации по организации питания детей льготных категорий, ежемесячную корректировку списков, подготовку приказов,
 - осуществлять контроль питания обучающихся льготных категорий, ежедневно осуществлять сверку числа обучающихся по заявке и фактически получивших льготное питание
7. Организовать с 01.09.2022 питание детей за родительскую плату. Назначить ответственными за питание детей за родительскую плату, сбор договоров, ведение учета:
- 1- 4 классы – Лопатюк Ю.И., секретаря,
 - 5- 11 классы – Шамсутдинову Э.М., воспитателя.
8. Возложить ответственность за
- общее руководство организацией питания обучающихся в МАОУ «СОШ №4»
- 1-4 классы – Липкину О.В., заместителя директора,
 - 5-11 классы – Кравцову Л.И., Кузнецову Н.А., заместителей директора.
- взаимодействие с поставщиком услуг питания, формирование графика питания, внесение изменений в график, доведение информации до всех участников образовательного процесса
- 1-4 классы – Липкину О.В., заместителя директора,
 - 5-11 классы – Горбут Н.В., диспетчера расписания.
- ведение ежеквартального, ежемесячного и др. мониторингов по питанию детей всех категорий
- 1- 4 классы – Сайтова А.К., социального педагога,
 - 5- 11 классы, общих по всей школе – Мухаметшину О.Т., социального педагога.
9. Возложить ответственность за
- составление и корректировку общей первичной заявки, направление поставщику питания,
 - осуществление сверки получивших питание обучающихся в течение дня,

- осуществление контроля за порядком на переменах в столовой, за соблюдением графика питания,
- оформление всей документации по питанию, подготовкой документации к сдаче в архив
- 1- 4 классы – Люпатюк Ю.И., секретарь учебной части,
- 5- 11 классы – Шамсутдинову Э.М., воспитателя.
- 10. Возложить ответственность за ведение раздела «Питание», своевременное ежедневное размещение меню на официальном сайте школы в сети Интернет на Герасина Д.В., техника-программиста.
- 11. Контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических норм и правил в столовой возложить на Вавровскую С.В., заместителя директора, Даутова Р.Г., заместителя директора, и.о. специалиста по охране труда.
- 12. Контроль за наличием, исправным состоянием и техническим обслуживанием систем вентиляции, систем противопожарного водоснабжения, охранно – пожарной сигнализации и первичных средств пожаротушения, на занимаемой столовой площади, на Вавровскую С.В., заместителя директора.
- 13. Специалистам, ответственным за организацию питания обучающихся, руководствоваться в работе «Положением о порядке организации питания в МАОУ «СОШ №4», утвержденным приказом от 16.01.2020 № 48/О.
- 14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



О.А. Исянгулова


Рассылка: 12 экз.


В дело – 1,


В ЦОП – 1,

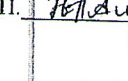
Ответственным лицам – 12 экз.

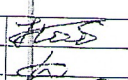
С приказом ознакомлены:

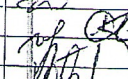
Липкина О.В. 


Кравцова Л.И. 

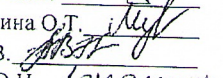
Кузнецова Н.А. 

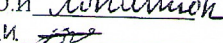
Сайтов А.К. 

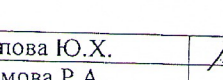
Шамсутдинова Э.М. 

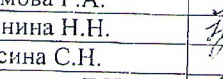
Александрова Н.П. 

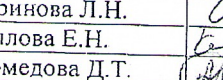
Даутов Р.Г. 

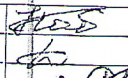
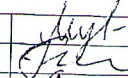
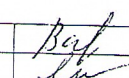
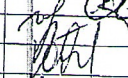
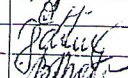
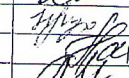

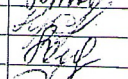
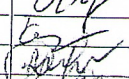
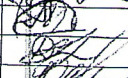
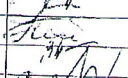
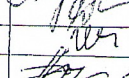
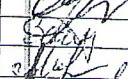
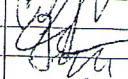
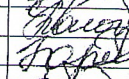
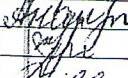
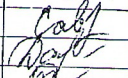
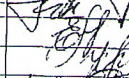
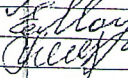
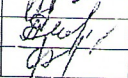
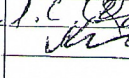









Вавровская С.В. 

Мухаметшина О.Т. 

Горбут Н.В. 

Лопатюк Ю.И. 

Герасин Д.И. 

| | | | | | |
|--------------------|---|------------------|--|--------------------|---|
| Шаимова А.Н. |  | Мухаметшина О.Т. |  | Вагапова Ю.Х. |  |
| Солодухина Т.В. |  | Карпова С.М. |  | Аглямова Р.А. |  |
| Тимергалеева Л.С. |  | Орлова А.В. |  | Луханина Н.Н. |  |
| Петрова И.А. |  | Ракша Е.И. |  | Герасина С.Н. |  |
| Тимербулатова Ю.А. |  | Любимова В.Б. |  | Щедринова Л.Н. |  |
| Хомяк Д.Ю. |  | Кравченко В.Л. |  | Копылова Е.Н. |  |
| Жбанова А.Ю. |  | Аскерова С.А. |  | Магомедова Д.Т. |  |
| Радченко А.Г. |  | Лукманова Г.Р. |  | Денисенко Г.Е. |  |
| Андреева Г.П. |  | Шаимова А.Н. |  | Шарифуллина Л.Н. |  |
| Брюховских Д.А. |  | Адуллина З.Н. |  | Попова А.А. |  |
| Ткаченко Т.С. | | Сурина М.С. | | Колобовникова Л.П. | |
| Заблудовская Е.С. | | Сухорукова Э.Б. | | Юренин М.Н. | |
| Мамырбаева Ф.С. | | Чермоева М.Т. | | Мамраева И.А. | |
| Ананченко Т.А. | | Савич О.Э. | | Мерзеева Е.О. | |
| Панфилова И.В. | | Даутова Н.Т. | | Мухоморова И.В. | |
| Мацко Н.Е. | | Титова Н.Б. | | Султанов И.М. | |
| Махова Е.С. | | Тарар Е.А. | | Кочетков | |
| Закиева Е.В. | | Федорова В.Л. | | | |